

Генеральному директору

_____ « _____ »

г-ну _____ . . .

Адрес местонахождения:

г. _____ ул. _____ д. . каб. _____

от _____ . . .

Почтовый адрес:

г. _____ ул. _____ д. . каб. _____

ПРЕТЕНЗИЯ

на замену товара ненадлежащего качества или возврат денежных средств, уплаченных за товар

Настоящим сообщая, что " ____ " _____ 20__ г. _____
(указать наименование отдела или магазина) я приобрел(а) товар:
_____ (указать марку, модель, артикул
и др. данные товара) по цене _____ (_____) рублей, _____ копеек. Факт
покупки подтверждается _____ (кассовым чеком, товарным
чеком или другое).

Спустя _____ (указать срок) со дня покупки в товаре обнаружались
следующие недостатки: _____ (указать недостатки), наличие которых
свидетельствует о продаже мне товара ненадлежащего качества.

В соответствии со ст.18, 21 Закона о защите прав потребителей

ПРОШУ:

1. В течение _____ (_____) дней со дня получения настоящей претензии заменить
мне купленный у вас товар на аналогичный товар надлежащего качества.
2. Или же в указанный выше срок вернуть уплаченные мной денежные средства в
размере _____ (_____) рублей.

В случае отказа в удовлетворении претензии либо неполучения ответа в установленный
срок я буду вынужден обратиться с иском в суд.

Приложение:

- Документы, подтверждающие заключение договора купли-продажи и оплату товара
(копии кассового чека, товарного чека и т.п.).

Подпись _____

Дата: " ____ " _____ 20__ г.